МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА А.В.ГРИБОВА
ЗАТО ОЗЕРНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

Согласовано
педагогическим советом
МБУ ДО ЦРТДиЮ
Протокол № 5
от «25» 05 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦРТДиЮ
Приказ № 450 от 25.05 2026 г.
_____/Ю.А. Грахов/

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Направленность: техническая
Общий объем программы в часах: 50
Возраст детей: 13-15 лет
Срок реализации программы: 3 года
Уровень: базовый
Автор: Тарасенко Ксения Александровна,
педагог дополнительного образования
МБУ ДО ЦРТДиЮ

Озерный – 2026 г

Содержание

Стр.

Раздел I. Комплекс основных характеристик образования:

1. Паспорт программы 3
2. Пояснительная записка 5
3. Планируемые результаты 10
4. Содержание программы 10

Раздел II. Комплекс организационно-педагогических условий, включающий:

1. Учебный план 14
2. Учебно-тематический план 14
3. Содержание учебно-тематического плана 16
4. Календарный учебный график 18
5. Условия реализации программы 18
6. Формы аттестации (контроля) и оценивания обучающихся 20
7. Воспитательная деятельность 21
8. Список литературы 34
9. Приложения 36

РАЗДЕЛ I. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ОБРАЗОВАНИЯ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Название программы	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Информационные технологии»
Учреждение, реализующее программу	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества имени генерал-майора А. В. Грибова ЗАТО Озерный Тверской области (МБУ ДО ЦРТДИЮ
Автор/составитель программы	Педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦРТДиЮ, Тарасенко Ксения Александровна
Аннотация	1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Информационные технологии» **(**далее – ДООП, Программа) составлена в соответствии **с требованиями нормативно-правовой базы:** - Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.04.2026 г.); - Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; - указ Президента РФ от 17.05.2023 г. №358, «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»; - Распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «О Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года», - Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Издание второе, переработанное. РМЦ ДОД ТО, 2026 г. **2. Особенности целевой группы** Программа предназначена для обучающихся в

	возрасте 13-17 лет, без ограничений возможностей здоровья, проявляющих интерес к информационным технологиям. **3. Актуальность, значимость Программы** заключается в том, что на современном этапе развития общества она отвечает запросам детей и родителей: формирует социально значимые знания, умения и навыки, способствует формированию эстетических и нравственных качеств личности, приобщает детей к творчеству. **4. Педагогическая целесообразность, важность программы** ориентирована на выявление у обучающегося склонности к изучению информационных технологий, программирования и формирования предпрофессиональных компетенций. **Цели программы:** получение учащимися теоретических и практических знаний в области современной информатики, касающейся работы с данными, сетевыми технологиями, веб-разработкой. Занятия курса направлены на развитие мышления, логики, творческого потенциала обучающихся. **Задачи** **Образовательные:** - развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; - развитие умений составить и записать алгоритм. **Развивающие:** - создание условий для развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся, необходимых для успешной социализации и самореализации личности. **Воспитательные:** - формирование социальной, информационной и алгоритмической культуры. **Результаты** В результате освоения ДООП «Информационные технологии» обучающиеся приобретут умения и навыки: **Будут знать:** • умение планировать последовательность шагов алгоритма для достижения цели; • умение ставить цель (создание творческой

	работы), планировать достижение этой цели; • умение осуществлять итоговый и пошаговый контроль; • умение различать способ и результат действия; • умение вносить коррективы в действия в случае расхождения результата решения задачи на основе ее оценки и учета характера сделанных ошибок; • умение в сотрудничестве ставить новые учебные задачи; • способность проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве; **будут уметь:** • осуществлять поиск информации; • ориентироваться в разнообразии способов решения задач; • осуществлять анализ объектов с выделением существенных и несущественных признаков; • проводить сравнение, классификацию по заданным критериям; • строить логические рассуждения в форме связи простых суждений об объекте; • устанавливать аналогии, причинно-следственные связи; • синтезировать, составлять целое из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов. **владеть:** • аргументировать свою точку зрения; • выслушивать собеседника и вести диалог; • способность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; • планировать учебное сотрудничество с педагогом-наставником и сверстниками: определять цели, функций участников, способов взаимодействия; • осуществлять постановку вопросов: инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации; • с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с

	задачами и условиями коммуникации; • владение монологической и диалогической формами речи.
Год разработки программы	2026
Где, кем и когда утверждена программа	МБУ ДО ЦРТДиЮ
Программа рассмотрена	Педагогический совет МБУ ДО ЦРТДиЮ
Тип программы по функциональному назначению	общеразвивающая
Направленность программы	техническая
Вид деятельности в рамках направленности	работа с компьютером
Уровень программы	базовый
Форма обучения по программе	очная
Охват детей по возрастам	13-15 лет, одновозрастная
Вид программы по степени авторского вклада	модифицированная

1. Пояснительная записка

Нормативная база

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Информационные технологии» **(**далее – ДООП, Программа) составлена в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 25.04.2026 г.);

2. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (ред. от 20.02.2026 г.);

3. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»**;**

4. Указ Президента РФ от 07.05.2024 N 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 20230 года и признании утратившим силу распоряжения Правительства Российской Федерации от 04.09.2024 № 1726-р» (ред. от 30.04.2026 г.);

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (в ред. от 01.01.2026 г.);

7.Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» от 04.09.2019 № 467 (ред. от 21.04.2023 г.);

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.12.2024 г. №883 «Об утверждении методик расчёта государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и федерального проекта «Всё лучшее детям» национального проекта «Молодёжь и дети»;

9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

10. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» // Статья VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи ред. от 01.03.2026 г.);

11. Протокол заочного заседания Рабочей группы по дополнительному образованию детей Экспертного совета Министерства просвещения

Российской Федерации по вопросам дополнительного образования детей и взрослых, воспитания и детского отдыха от 22.03.2022 года от № Д06-23/06пр;

12. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2026 г. №АБ-254/06 «О направлении информации» (Методические рекомендации по разработке дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в части интеграции с учебными предметами «Труд (технология)», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Физическая культура» (письмо Министерства просвещения Российской Федерации, во исполнение пункта 1 раздела 1 Плана мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года (II этап, 2025-2030 годы) (далее – методические рекомендации во исполнение Концепции до 2030 г.);
Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»

13. Указ Президента РФ от 07.05.2024 N 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

14. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 г. №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

15. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 г. N 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

16. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего 5 профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

17. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 01.09.2026 № 93 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

18. Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Издание второе, переработанное. РМЦ ДОД ТО, 2026 г.

19. Устав МБУ ДО ЦРТДиЮ

Актуальность программы заключается в том, что на современном этапе развития общества она отвечает запросам детей и родителей: формирует социально значимые знания, умения и навыки, способствует формированию эстетических и нравственных качеств личности, приобщает детей к творчеству.

Отличительной особенностью является логическое построение последовательности занятий программы от изучения основных понятий информатики до применения их на практике.

Педагогическая целесообразность ориентирована на выявление у обучающегося склонности к изучению информационных технологий, программирования и формирования предпрофессиональных компетенций.

Новизна ДООП «Информационные технологии» заключается в системном объединении нескольких направлений информационной подготовки детей. В отличие от изучения отдельных компьютерных программ, программа направлена на формирование универсальных навыков, которые могут применяться в различных учебных ситуациях и повседневной жизни. Программа помогает сформировать у обучающихся не только умение пользоваться цифровыми устройствами, но и ответственное отношение к информации, результатам собственной деятельности и безопасности в цифровом пространстве.

Направленность программы – *техническая.*

Адресат программы. Программа предназначена для обучающихся в возрасте 13-17 лет, без ограничений возможностей здоровья, проявляющих интерес к информационным технологиям.

Количество обучающихся в группе до 13 человек.

Срок, объём и режим реализации программы: ДООП «Информационные технологии» реализуется в течении 3-х лет в объеме 50 часов (1 год - 17 часов, 2-й год - 17 часов, 3-й год - 16 часов)

Режим занятий: занятия с обучающимися проводятся 1 раз в 2 недели по 45 минут.

Язык реализации программы: в соответствии со ст.14 ФЗ-273 образовательная деятельность осуществляться на государственном языке РФ, в соответствии и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБУ ДО ЦРТДиЮ

Форма реализации образовательной программы: самостоятельная

Форма обучения: очная

Уровень освоения программы: Базовый

Цель программы: получение учащимися теоретических и практических знаний в области современной информатики, касающейся работы с данными, сетевыми технологиями, веб-разработкой. Занятия курса направлены на развитие мышления, логики, творческого потенциала учеников.

Задачи

Предметные

Образовательные: развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составить и записать алгоритм.

Развивающие: создание условий для развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся, необходимых для успешной социализации и самореализации личности.

Воспитательные: формирование социальной, информационной и алгоритмической культуры.

3.Планируемые результаты

Результаты В результате освоения ДОП «Информационные технологии» обучающиеся приобретут умения и навыки:

Будут знать:

- Как планировать последовательность шагов алгоритма для достижения цели;
- как ставить цель (создание творческой работы), планировать достижение этой цели;
- как осуществлять итоговый и пошаговый контроль;
- как различать способ и результат действия;
- как вносить коррективы в действия в случае расхождения результата решения задачи на основе ее оценки и учета характера сделанных ошибок;
- как в сотрудничестве ставить новые учебные задачи;
- способность проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;

будут уметь:

- осуществлять поиск информации;
- ориентироваться в разнообразии способов решения задач;
- осуществлять анализ объектов с выделением существенных и несущественных признаков;
- проводить сравнение, классификацию по заданным критериям;
- строить логические рассуждения в форме связи простых суждений об объекте;
- устанавливать аналогии, причинно-следственные связи;

- синтезировать, составлять целое из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов.

владеть:

- аргументировать свою точку зрения;
- выслушивать собеседника и вести диалог;
- способность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою;
- планировать учебное сотрудничество с педагогом-наставником и сверстниками: определять цели, функций участников, способов взаимодействия;
- осуществлять постановку вопросов: инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации;
- с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации;

владение монологической и диалогической формами речи.

Ожидаемые УУД:

Метапредметные результаты:

Регулятивные: научить:

- планировать последовательность шагов алгоритма для достижения цели;
- ставить цель (создание творческой работы), планировать достижение этой цели;
- осуществлять итоговый и пошаговый контроль;
- различать способ и результат действия;
- вносить коррективы в действия в случае расхождения результата решения задачи на основе ее оценки и учета характера сделанных ошибок;
- способность проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;

Познавательные:

- формировать умение ориентироваться в разнообразии способов решения задач;
- формировать умение осуществлять анализ объектов с выделением существенных и несущественных признаков;
- формировать умение проводить сравнение, классификацию по заданным критериям;
- формирование умение строить логические рассуждения в форме связи простых суждений об объекте;

- формирование умение синтезировать, составлять целое из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов.

Коммуникативные: научить:

- аргументировать свою точку зрения;
- выслушивать собеседника и вести диалог;
- планировать учебное сотрудничество с педагогом-наставником и сверстниками: определять цели, функций участников, способов взаимодействия;
- осуществлять постановку вопросов: инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации;
- владение монологической и диалогической формами речи.

4.Содержание программы

Функции программы

Образовательная функция заключается в формировании у обучающихся системы знаний, умений, навыков с целью их использования на практике.

Компенсаторная функция программы реализуется посредством чередования различных видов деятельности обучающихся, характера нагрузок, темпов осуществления деятельности.

Социально–адаптивная функция программы состоит в том, что каждый обучающийся отрабатывает навыки взаимодействия с другими участниками программы, преодолевая проблемно-конфликтные ситуации, переживая успехи и неудачи, вырабатывает индивидуальный способ самореализации, успешного существования в реальном мире.

Формы занятий могут быть разными: индивидуальная, парная, групповая.

1. ***Индивидуальная работа.***

Задачи педагога при индивидуальной работе заключаются в следующем:

- выявить уровень знаний детей;
- формировать систему понятий, умений и навыков;
-определять сформированность познавательного интереса.

2.***Работа в парах***

Через работу в парах ребенок учится вскрывать причины возникающих ошибок, составлять задания для других, анализировать свою деятельность и деятельность товарища.

Работа проходит в 2 этапа:

1 этап – участники работают в роли педагога, самостоятельно оценивая данную им работу.

2 этап – обучающиеся работают совместно, соотнося свои индивидуальные мнения по проверенной работе.

3. ***Групповая работа***

Работа в группе убеждает в ценности взаимопомощи, укрепляет дружбу, прививает навыки, необходимые в жизни, повышает уважение к себе, дает возможность избежать отрицательных сторон соревнования.

Организация групповой работы:

- распределение работы между участниками;
- умение выслушивать различные точки зрения, критиковать, выдвигать гипотезы;
- владение способами проверки гипотез, самооценки, контроля;
- умение представить результат работы, обосновать выбор решения.

При организации учебных занятий используются следующие **методы обучения**:

По внешним признакам деятельности педагога и обучающихся:

− *словесный* – объяснение, беседа, обсуждение, рассказ, анализ;

− *наглядный* – показ, просмотр видеофильмов и презентаций;

− *практический* – самостоятельное выполнение заданий.

По степени активности познавательной деятельности обучающихся:

− *объяснительно-иллюстративные* – обучающиеся воспринимают и усваивают готовую информацию;

− *репродуктивный* – обучающиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности;

− *исследовательский* – овладение обучающимися научного методами познания, самостоятельной творческой работы.

По логичности подхода:

− *аналитический* – анализ этапов выполнения заданий.

По критерию степени самостоятельности и творчества в деятельности обучающихся:

− частично-поисковый – обучающиеся участвуют в коллективном/групповом/личном поиске в процессе решения поставленных задач, выполнении заданий;

− метод проблемного обучения;

− метод проектной деятельности.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Информационные технологии» по типу является ***модифицированной,*** составлена на основе О.П. Окопелов «Процесс обучения в виртуальном образовательном пространстве». // Информатика и образование, 2001. №3; А.В. Овчаров «Информатизация образования как закономерный процесс в развитии педагогических технологий». http://aeli.altai.ru/nauka/sbornik/2000/ovcharov2.html.

РАЗДЕЛ II. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

Учебный план 1 год обучения

п/п №	Тема	Всего, час	Из них:	
			Теория, час	Практика, час
1	**Водное занятие.**	**2**	**2**	**-**
2	**Word. Работа с текстом.**	**8**	**2**	**6**
3	**Word. Проект.**	**4**	**1**	**3**
4	**Защита проекта.**	**2**	**-**	**2**
5	**Заключительное занятие.**	**1**	**1**	**0**
	ИТОГО	**17**	**6**	**11**

Учебный план 2 год обучения

п/п №	Тема	Всего, час	Из них:	
			Теория, час	Практика, час
1	**Водное занятие.**	**2**	**2**	**-**
2	**Excel. Работа с таблицей.**	**8**	**2**	**6**
3	**Excel. Проект.**	**4**	**1**	**3**
4	**Excel. Защита проекта.**	**2**	**-**	**2**
5	**Заключительное занятие.**	**1**	**1**	**0**
	ИТОГО	**17**	**6**	**11**

Учебный план 3 год обучения

п/п №	Тема	Всего, час	Из них:	
			Теория, час	Практика, час
1	**Водное занятие.**	**2**	**2**	**-**
2	**PowerPoint. Презентация.**	**8**	**2**	**6**
3	**PowerPoint. Проект.**	**4**	**1**	**3**
4	**Защита проекта.**	**1**	**-**	**1**
5	**Заключительное занятие.**	**1**	**1**	**0**
	ИТОГО	**16**	**6**	**10**

Учебно-тематический план 1 год обучения

п/п №	Тема	Всего, час	Из них:		Форма аттестации /контроля
			Теория, час	Практика,	
1.	**Водное занятие.**	**2**	**2**	**-**	Правила техники безопасности при работе в кабинете
1.1. Инструктаж по технике безопасности.			1	-	
1.2. Знакомство с курсом.			1	-	Основы интерфейса программы.

2.	**Word. Работа с текстом**	**8**	**2**	**6**	Интерфейс, панели инструментов. Рабочая область, панели инструментов, меню и вкладки, полосы прокрутки. Пентаграммы панелей инструментов их назначение и дублирование в разделах меню.
2.1. Работа с текстом.			1	-	
2.2. Работа с текстом			-	1	Главное меню, основные операции.
2.3. Работа с текстом			-	1	Форматы текста. Импорт данных из других программ. Работа со страницами документа.
2.4. Работа с текстом			-	1	Основные принципы работы.
2.5. Работа с текстом			1	-	Сетки, линейки и направляющие. Привязка объектов, динамические направляющие.
2.6. Работа с текстом			-	1	Выравнивание и распределение объектов. Основные принципы верстки.
2.7. Работа с текстом			-	1	Управление масштабом просмотра объектов. Режимы просмотра документа
2.8. Работа с текстом			-	1	Копирование объектов. Упорядочение размещения объектов. Группировка объектов.
3.	**Word. Проект.**	**4**	**-**	**4**	Самостоятельная работа Наблюдение
3.1.Проект.			-	1	
3.2.Проект.			-	1	
3.3.Проект.			-	1	
3.4.Проект.			-	1	
4.Защита проекта.		**2**	**-**	**1**	Тестирование, обсуждение.
4.1Защита проекта.			-	1	
5.	**Заключительное занятие.**	**1**	**1**	**-**	Повторение.
	Итого	**17**	**6**	**11**	

Учебно-тематический план 2 год обучения

п/п №	Тема	Всего, час	Из них:		Форма аттестации /контроля
			Теория, час	Практика,	
1.	**Водное занятие.**	**2**	**2**	**-**	Правила техники безопасности при работе в кабинете
1.1. Инструктаж по технике безопасности.			1	-	
1.2. Знакомство с курсом.			1	-	Основы интерфейса программы.
2.	**Excel. Работа с таблицей.**	**8**	**2**	**6**	Интерфейс, панели инструментов. Рабочая область, панели инструментов, меню и вкладки, полосы прокрутки. Пентаграммы панелей инструментов их назначение и дублирование в разделах меню.
2.1. Работа с таблицей.			1	-	
2.2. Работа с таблицей.			-	1	Главное меню, основные операции.
2.3. Работа с таблицей.			-	1	Форматы текста. Импорт данных из других программ. Работа со страницами документа.
2.4. Работа с таблицей.			-	1	Основные принципы работы.
2.5. Работа с таблицей.			1	-	Сетки, линейки и направляющие. Привязка объектов, динамические направляющие.
2.6. Работа с таблицей.			-	1	Выравнивание и распределение объектов. Основные принципы верстки.
2.7. Работа с таблицей.			-	1	Управление масштабом просмотра объектов. Режимы просмотра документа.
2.8. Работа с таблицей.			-	1	Копирование объектов. Упорядочение размещения объектов. Группировка объектов.
3.	**Excel. Проект.**	**4**	**1**	**3**	Самостоятельная работа.

3.1.Проект.			1	-	Наблюдение.
3.2.Проект.			-	1	
3.3.Проект.			-	1	
3.4.Проект.			-	1	
4. Excel.Защита проекта.		**2**	**-**	**1**	Тестирование, обсуждение.
4.1Защита проекта.			-	1	
5.	**Заключительное занятие.**	**1**	**1**	**-**	Повторение.
	Итого	**17**	**6**	**11**	

Учебно-тематический план 3 год обучения

п/п №	Тема	Всего, час	Из них:		Форма аттестации /контроля
			Теория, час	Практика,	
1.	**Водное занятие.**	**2**	**2**	**-**	Правила техники безопасности при работе в кабинете
1.1. Инструктаж по технике безопасности.			1	-	
1.2. Знакомство с курсом.			1	-	Основы интерфейса программы.
2.	**PowerPoint. Работа с презентацией.**	**8**	**2**	**6**	Интерфейс, панели инструментов. Рабочая область, панели инструментов, меню и вкладки, полосы прокрутки. Пентаграммы панелей инструментов их назначение и дублирование в разделах меню.
2.1. Работа с презентацией.			1	-	
2.2. Работа с презентацией.			-	1	Главное меню, основные операции.
2.3. Работа с презентацией.			-	1	Форматы текста. Импорт данных из других программ. Работа со страницами документа.
2.4. Работа с презентацией.			-	1	Основные принципы работы.
2.5. Работа с презентацией.			1	-	Сетки, линейки и направляющие. Привязка объектов, динамические направляющие.
2.6. Работа с			-	1	Выравнивание и

презентацией.					распределение объектов. Основные принципы верстки.
2.7. Работа с презентацией.			-	1	Управление масштабом просмотра объектов. Режимы просмотра документа
2.8. Работа с презентацией.			-	1	Копирование объектов. Упорядочение размещения объектов. Группировка объектов.
3.	**PowerPoint. Проект.**	**4**	**-**	**3**	Самостоятельная работа Наблюдение
3.1.Проект.			1	-	
3.2.Проект.			-	1	
3.3.Проект.			-	1	
3.4.Проект.			-	1	
4. PowerPoint. Защита проекта.		**1**	**-**	**1**	Тестирование, обсуждение.
4.1Защита проекта.			-	1	
5.	**Заключительное занятие.**	**1**	**1**	**-**	Повторение.
	Итого	**16**	**6**	**10**	

3.Содержание учебно-тематического плана
1-й год обучения — программа Word.

1.Адаптация.

Теория: Вводное занятие инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном кабинете. Знакомство с содержанием курса, назначением текстового редактора Word, его интерфейсом и основными возможностями.

2. Word. Работа с текстом.

Теория: сведения об интерфейсе программы, рабочей области, меню, вкладках, панелях инструментов и полосах прокрутки. Изучение основных команд и операций текстового редактора.

Практика: создание, открытие и сохранение документа; ввод и редактирование текста; выделение, копирование, перемещение и удаление фрагментов; форматирование шрифта и абзацев; выравнивание текста; работа со страницами документа; вставка таблиц, рисунков и фигур; изменение размера и положения объектов; копирование, упорядочение и группировка объектов.

3. Word. Проект.

Теория: знакомство с этапами проектной работы, выбором темы, планированием содержания и требованиями к оформлению документа.

Практика: подготовка материалов, создание и редактирование документа, его форматирование и оформление. Выполнение индивидуального или группового проекта.

4. Защита проекта.

Практика: Представление готового проекта, демонстрация основных этапов работы, ответы на вопросы и обсуждение результатов.

5. Заключительное занятие.

Практика: повторение изученного материала, анализ выполненных работ и подведение итогов обучения.

Итого: 17 часов, из них 6 часов теории и 11 часов практики.

2-й год обучения — программа Excel

1. Адаптация.

Теория: Вводное занятие**,** инструктаж по технике безопасности. Знакомство с назначением электронных таблиц, программой Excel, её интерфейсом и основными элементами: рабочей книгой, листом, строками, столбцами и ячейками.

2. Excel. Работа с таблицей.

Теория: интерфейса программы, меню, вкладок, панелей инструментов, рабочей области и основных команд Excel. Знакомство с принципами работы с электронными таблицами.

Практика: создание, открытие и сохранение электронной книги; ввод и редактирование данных; форматирование ячеек; изменение ширины столбцов и высоты строк; объединение ячеек; копирование и перемещение

данных; выполнение простых вычислений с использованием формул; сортировка и упорядочение информации; создание диаграмм; настройка просмотра и печати таблицы.

3. Excel. Проект.

Теория: знакомство с этапами создания проекта, выбором темы, планированием структуры электронной таблицы и требованиями к её оформлению.

Практика: создание таблицы, ввод данных, выполнение расчётов, форматирование, построение диаграммы и подготовка проекта к представлению.

4. Защита проекта.

Практика: демонстрация выполненной электронной таблицы, объяснение способов работы и выполненных расчётов, ответы на вопросы, обсуждение результатов.

5. Заключительное занятие.

Теория: Повторение изученного материала, анализ выполненных проектов и подведение итогов обучения.

Итого: 17 часов, из них 6 часов теории и 11 часов практики.

3-й год обучения — программа PowerPoint

1.Адаптация.

Теория: Вводное занятие, инструктаж по технике безопасности. Знакомство с назначением компьютерных презентаций, программой PowerPoint, её интерфейсом, слайдами, макетами и темами оформления.

2. PowerPoint. Работа с презентацией.

Теория: интерфейса программы, рабочих областей, вкладок, панелей инструментов, режимов просмотра, макетов и тем оформления.

Практика: создание и редактирование слайдов; ввод и форматирование текста; вставка изображений, таблиц, фигур и других объектов; применение макетов и тем оформления; настройка фона; изменение размера и положения объектов; выравнивание, распределение, копирование и группировка объектов; настройка переходов и демонстрации презентации.

3. PowerPoint. Проект.

Теория: знакомство с выбором темы, планированием структуры презентации, правилами оформления слайдов и подготовки выступления.

Практика: разработка презентации, создание и оформление слайдов, добавление иллюстраций, настройка показа и подготовка проекта к защите.

4. Защита проекта.

Практика: демонстрация готовой презентации, выступление обучающегося, ответы на вопросы и обсуждение выполненной работы.

5. Заключительное занятие.

Теория: Повторение изученного материала, анализ результатов и подведение итогов обучения.

Итого: 16 часов, из них 6 часов теории и 10 часов практики.

4.Календарный учебный график

Год обучения	Режим занятий, целевая аудитория	Количество часов			Количество учебных		Даты начала и окон-чания	Продол житель ность каникул
		всего	теория	практика	недель	дней		
1 год	1 группа Ср (1,3 нед) 2 группа Пт (2,4 нед)	17	6	11	17	17	01.09. - 26.05.	10 дней, январь
2 год	3 группа Пт(1,3 нед) 4 группа Пн (2,4 нед)	17	6	11	17	17	01.09. - 26.05.	10 дней, январь
3 год	5 группа Ср (2,4 нед) 6 группа Пн (1,3 нед)	16	6	10	16	16	01.09. - 16.05.	10 дней, январь

5.Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение

Занятия по программе ведутся в оборудованном учебном кабинете, который полностью соответствует действующим *санитарно-гигиеническим нормам* (температура воздуха, проветриваемость, освещенность естественная и искусственная и т. д.), требованиям ТБ, пожарной безопасности и позволяет проводить занятия со сменой деятельности, организовывать открытые занятия.

В наличии раздевалка, аптечка для оказания первой медицинской помощи. Обязательно наличие ученических столов и стульев, меловой доски, технического оснащения: компьютер, экран, проектор, звуковые колонки. Необходимые методические (наглядные) пособия: художественные рисунки и иллюстрации, книги, раздаточный материал (карточки, таблицы, тесты, тексты для чтения и прочее), фото- и видеоряд, слайды, презентации, фильмы и другие графические и визуальные средства обучения.

Кадровое обеспечение

Программу реализует педагог МБУ ДО ЦРТДиЮ, Тарасенко Ксения Александровна, имеющий средне-специальное по профилю педагогической деятельности, и отвечающий квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог дополнительного образования».

Методическое обеспечение

Особенности организации образовательной деятельности

Форма организации деятельности обучающихся на занятиях:

1. фронтальный - одновременная работа со всеми обучающимися;

2. коллективный - организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми;

3. индивидуально-фронтальный - чередование индивидуальных и фронтальных форм работы;

4. групповой - организация работы по малым группам (от 2 до 3 человек);

5. коллективно-групповой - выполнение заданий малыми группами, последующая презентация результатов выполнения заданий и их обобщение

6. в парах - организация работы по парам;

7. индивидуальный - индивидуальное выполнение заданий, решение проблем.

Методы образовательной деятельности

В период обучения применяются такие методы обучения и воспитания, которые позволят установить взаимосвязь деятельности педагога и обучающегося, направленную на решение образовательно-воспитательных задач.

По уровню активности используются методы:

- объяснительно-иллюстративный;
- эвристический метод;
- метод устного изложения, позволяющий в доступной форме донести до обучающихся сложный материал;
- метод проверки, оценки знаний и навыков, позволяющий оценить переданные педагогом материалы и, по необходимости, вовремя внести необходимые корректировки по усвоению знаний на практических занятиях;
- исследовательский метод обучения, дающий обучающимся возможность проявить себя, показать свои возможности, добиться определенных результатов.
- проблемного изложения материала, когда перед обучающимся ставится некая задача, позволяющая решить определенный этап процесса обучения и перейти на новую ступень обучения;
- закрепления и самостоятельной работы по усвоению знаний и навыков;
- диалоговый и дискуссионный.
- итоговое.

Диагностика эффективности образовательного процесса осуществляется в течение всего срока реализации программы. Это помогает своевременно выявлять пробелы в знаниях, умениях обучающихся, планировать коррекционную работу, отслеживать динамику развития детей. Для оценки эффективности образовательной программы используются следующие формы текущего контроля знаний, умений, навыков: тестирование, учет достижений детей в конкурсах, олимпиадах, викторинах и др.

Учебно-методические средства обучения:

- видеоматериалы;

– учебно-методические пособия для педагога и обучающихся, включающие дидактический, информационный, справочный материалы на различных носителях, компьютерное и видео оборудование.

Применяемое на занятиях дидактическое и учебно-методическое обеспечение включает в себя мультимедийные викторины, настольные игры на развитие памяти и скорости мышления, Интернет, рабочие тетради обучающихся.

Педагогические технологии

В процессе обучения по программе используются разнообразные педагогические технологии:

– технология развивающего обучения,
– технология игровой деятельности,
– технология коллективного взаимообучения,
– личностно-ориентированная технология,
– технология коллективных обсуждений,
– технология создания ситуации успеха.

В практике выступают различные комбинации этих технологий, их элементов.

Примерный алгоритм учебных занятий

I. Организационный этап

Приветствие учащихся. Подготовка рабочих мест к занятию. ТБ.

II. Основной этап

Теоретическая часть. Закрепление изученного материала, повторение.

Сообщение и обсуждение нового материала. Тематическая беседа.

Практическая часть. Выполнение творческих заданий. Практическая работа. Выполнение проектов.

III. Заключительный этап

Анализ и обсуждение работ, проектов. Саморефлексия учащихся. Подведение итогов занятия.

6.Форма аттестации (контроля)и оценивание обучающихся

Оценка результативности освоения программы «Информационные технологии»» осуществляется путем анализа результатов тестов.

Также оценка осуществляется с помощью следующих критериев:

– устойчивый интерес к интеллектуально-творческой деятельности;

– умение работать индивидуально и в коллективе над решением предложенной интеллектуальной задачи;

– умение самостоятельно находить нужную информацию, анализировать ее, выделять главное и второстепенное.

Прогнозируемые результаты:

- глубокое знание текущей темы года, на уровне значительно выше среднего;

- развитие общей эрудиции, расширение кругозора;

- развитие творческого и логического мышления учащихся;

- умение работать в команде (продуктивно взаимодействовать с членами команды, решающими общую задачу);

- способность систематизировать, критически оценивать и анализировать полученную информацию с позиции решаемой задачи, использовать полученную информацию в той или иной ситуации.

Формы аттестации: участие в муниципальных, интеллектуальных играх, конкурсах.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: журнал посещаемости, грамоты и дипломы обучающихся, открытые занятия, участие в различных в конкурсах.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: протоколы конкурсов и игр, дипломы.

Текущий контроль – осуществляется по завершению изучения каждого образовательного модуля (раздела). Форма текущего контроля: тестирование или практического задания.

Система оценки текущего контроля успеваемости учащихся проводится по 3 уровням: высокий уровень (В)– от 80% до 100% освоения программного материала; средний уровень (С)– 79-50% освоения программного материала; низкий уровень (Н)– учащийся овладел менее 50% освоения программного материала.

Промежуточный контроль проводится в конце I и II полугодий.

Промежуточная аттестация включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков. Форма промежуточной аттестации – зачет. Результаты промежуточной аттестации заносятся в журнал учета работы педагога дополнительного образования. Система оценки промежуточной аттестации проводится по 3 уровням: высокий уровень – от 80% до 100% освоения программного материала; средний уровень – 79-50% освоения программного материала; низкий уровень – учащийся овладел менее 50% освоения программного материала.

Форма аттестации итогов Программы – итоговое тестирование и творческая практическая работа-проект.

Оценочные материалы:

1.Карточки с иллюстрациями и вопросами.

2. Таблица достижений детей в течение года

3. Диагностика усвоения материала (тестирование)

7.Воспитательная деятельность

Содержание **рабочей программы воспитания:**

1. Целевой - цель, задачи, целевые ориентиры воспитания

2. Содержательный - формы и методы воспитания

3. Организационный - условия организации воспитания, в том числе особые условия с учётом содержания программы, контингента детей; анализ результатов воспитания

4. Календарный план воспитательной работы.

1. Цель, задачи, целевые ориентиры воспитания

Целью воспитания является развитие личности, самоопределение и социализация детей на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению; взаимного уважения; бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 2, п. 2).

Современный российский национальный воспитательный идеал - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, Отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется **цель воспитания** – обеспечение системного педагогического сопровождения личностного развития детей, создающее условие для реализации их субъектной позиции, формирования гражданских, патриотических качеств, развитие способностей и одаренности через реализацию воспитательного потенциала дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Задачи

Воспитательные:

1. воспитывать чувство патриотизма, активной гражданской позиции, сопричастности к истории России;

2. формировать и развивать духовно-нравственные ориентиры на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

3. реализовывать важные для личностного развития социально значимые формы и модели поведения;

4. способствовать приобретению опыта осуществления социально значимых дел;

5. формировать и развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся;

6. развивать навыки самоопределения и самореализации;

7. способствовать ранней профессиональной ориентации.

Организационно-педагогические:

8. реализовывать воспитательный потенциал и возможности учебного занятия;

9. организовывать работу с семьями учащихся, их родителями и законными представителями, направленную на решение проблем личностного развития детей;

10. выявлять и использовать возможности родителей в сфере организации детского досуга, а также привлечение их к участию в воспитательной работе Центра.

Цель воспитательной деятельности ДООП «Информационные технологии» - это формирование у обучающихся культуры безопасного и ответственного использования информационных технологий, развитие познавательной активности, самостоятельности, трудолюбия, творческого и алгоритмического мышления.

Задачи: познакомить обучающихся с основными устройствами компьютера и их назначением; познакомить обучающихся со специальной терминологией, используемой при работе с программой Paint; познакомить с технологией мультимедиа; показать учащимся простейший алгоритм поиска информации в Интернете; обучить приемам выполнения гимнастики.

Целевые ориентиры воспитания как ожидаемые результаты воспитательной деятельности в процессе реализации ДООП «Информационная азбука» ***технической направленности:*** интерес к технической деятельности, истории техники в России и мире, к достижениям российской и мировой технической мысли; понимание значения техники в жизни российского общества; интерес к личностям конструкторов, организаторов производства; ценностей авторства и участия в техническом творчестве; навыков определения достоверности и этики технических идей; отношения к влиянию технических процессов на природу; ценностей технической безопасности и контроля; отношения к угрозам технического прогресса, к проблемам связей технологического развития России и своего региона; уважения к достижениям в технике своих земляков; воли, упорства, дисциплинированности в реализации проектов; опыта участия в технических проектах и их оценки;

Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы Центра, каждое из которых представлено в соответствующем модуле:

Модуль 1. «Учебное занятие»

Модуль 2. «Руководство детским объединением»

Модуль 3. «Ключевые образовательные события»

Модуль 4. «Работа с родителями»

Модуль 5. «Профилактика».

Модуль 1. «Учебное занятие»

Воспитательные задачи:

формировать ответственное отношение к обучению, нормам поведения и учебной дисциплине;

развивать культуру общения, навыки сотрудничества и конструктивного диалога;

воспитывать уважение к человеку, проявление человеколюбия и доброжелательности.

Содержание и формы деятельности: установление доверительных отношений между педагогом и учащимися, создание доброжелательной атмосферы на занятии;

побуждение к соблюдению общепринятых норм поведения, правил общения со старшими и сверстниками, принципов самоорганизации;

использование воспитательных возможностей содержания программ:

включение примеров гражданской ответственности, нравственных ситуаций и проблемных вопросов для обсуждения;

применение интерактивных форм: интеллектуальные игры, дискуссии, групповые и парные формы работы, игровые приёмы; инициирование и поддержка индивидуальных и групповых исследовательских проектов обучающихся.

Результаты:

усвоение учащимися норм поведения и правил взаимодействия в учебной группе, повышение учебной мотивации;

приобретение опыта конструктивного диалога, командной работы, ответственности за общий результат;

проявление устойчиво уважительного и доброжелательного отношения к сверстникам и педагогам, рост интереса к познавательной и исследовательской деятельности.

Модуль 2. «Руководство детским объединением»

Воспитательные задачи:

содействовать формированию детского коллектива как развивающей воспитательной среды;

развивать у учащихся ответственность за общие дела объединения, формировать навыки самоуправления и сотрудничества;

обеспечивать индивидуальную поддержку ребёнка в решении значимых для него проблем.

Содержание и формы деятельности:

Работа с коллективом детского объединения: инициирование и поддержка участия объединения в ключевых делах Центра, помощь детям в подготовке, проведении и анализе мероприятий; организация совместных дел, способствующих личностному развитию, самореализации и сплочению коллектива (игры, тренинги, досуговые мероприятия); совместная с учащимися выработка «законов» объединения регулирующих нормы и правила общения и поведения.

Работа с педагогами Центра: консультации с педагогами по вопросам воспитания, согласование требований и позиций; проведение заседаний, круглых столов по проблемам объединений и интеграции воспитательных влияний; привлечение педагогов к делам объединения и родительским собраниям.

Работа с родителями (законными представителями): регулярное информирование о жизни объединения и успехах детей; помощь в регулировании отношений «семья – Центр – ребёнок»; проведение родительских собраний, организация работы родительских активов, вовлечение родителей в мероприятия объединения.

Результаты:

сформированный сплочённый детский коллектив с позитивным эмоциональным климатом и работающими «законами» объединения;

проявление у детей опыта участия в самоуправлении, планировании и анализе совместных дел, рост ответственности за организацию коллективных дел;

улучшение взаимодействия педагогов, родителей и детей, снижение количества конфликтных ситуаций, повышение доверия к педагогу как значимому взрослому.

Модуль 3. «Воспитательная среда»

Воспитательные задачи:

создать условия для участия детей и взрослых в общих значимых делах учреждения;

формировать опыт участия в социально значимых, культурных, творческих, проектных событиях; развивать инициативность и ответственность учащихся за подготовку и проведение общих дел.

Содержание и формы деятельности:

На уровне ЦРТДИЮ:

познавательно развивающие мероприятия (беседы, игры, круглые столы, диспуты, конференции и др.); социальные проекты и акции (экологические, патриотические, трудовые и др.), ориентированные на преобразование социума; открытые дискуссионные площадки, общие собрания, праздничные мероприятия к календарным датам; летние интенсивы, мастер-классы, профильные смены.

На уровне детских объединений:

выбор и делегирование представителей объединений в актив учреждения (совет учащихся);

участие объединений в подготовке и реализации ключевых дел; итоговый анализ проведённых мероприятий в рамках объединений и на уровне актива.

На индивидуальном уровне:

вовлечение каждого ребёнка в ключевые дела в посильных ролях (организатор, исполнитель, ведущий, оформитель и др.);

индивидуальная помощь в освоении навыков подготовки, проведения и анализа мероприятий;

наблюдение за поведением ребёнка в процессе подготовки и реализации событий, при необходимости – индивидуальная коррекция поведения.

Результаты:

накопление детьми опыта участия в значимых общих делах, развитие чувства причастности к жизни Центра;

сформированность у учащихся организаторских, коммуникативных и рефлексивных умений, рост инициативности;

укрепление традиций учреждения, повышение его сплочённости и позитивного эмоционального фона.

Модуль 4. «Работа с родителями»

Работа с родителями (законными представителями) учащихся осуществляется для повышения психолого-педагогической компетенции родителей (законных представителей), которые должны правильно организовать процесс воспитания своего ребёнка в семье для того, чтобы он вырос образованным и воспитанным человеком, готовым трудиться в современном обществе на благо своей страны. Родители активно и с пользой вовлекаются в жизнь Центра.

Воспитательные задачи:

совершенствовать формы работы, направленные на выстраивание конструктивного диалога между семьей и образовательным учреждением по вопросам воспитания учащихся, повышать педагогическую культуру родителей (законных представителей).

вовлекать родителей в воспитательную жизнь Центра и детских объединений.

Содержание и формы деятельности:

На уровне детского объединения:

организация работы родительского комитета, участие родителей в управлении и обсуждении вопросов воспитания и социализации детей;

проведение общих родительских собраний по актуальным проблемам обучения и воспитания;

педагогическое просвещение родителей (консультации, обмен опытом, рекомендации педагогов); взаимодействие с родителями через сайт и сообщества в социальных сетях.

На индивидуальном уровне:

индивидуальные консультации по запросам родителей, в том числе с участием специалистов;

участие родителей в педсоветах по сложным случаям обучения и воспитания конкретных детей;

анкетирование, просвещение, обсуждение проблем и ресурсов семьи;

привлечение родителей к подготовке и проведению общих мероприятий и мероприятий детского объединения.

Результаты:

повышение информированности родителей о жизни и успехах ребёнка, готовности к сотрудничеству с педагогами;

рост педагогической компетентности родителей, снижение конфликтов «семья – учреждение»;

увеличение числа совместных дел с участием родителей, укрепление воспитательного потенциала семейно-образовательного партнёрства.

Модуль 5. «Профилактика»

Приоритетными задачами профилактической воспитательной работы в Центре являются: содействие формированию у учащихся культуры здорового и безопасного образа жизни, формирование личных убеждений, качеств и привычек, способствующих снижению риска здоровью в повседневной жизни. В обеспечение системного подхода к профилактической деятельности вовлечены все участники образовательно-воспитательного процесса.

Воспитательные задачи:

обеспечить контроль, направленный на предотвращение противоправных действий и асоциального поведения у учащихся; формировать правовую культуру и ответственное поведение;

воспитывать ценностное отношение к здоровому и безопасному образу жизни, толерантность и уважение к другим людям.

Содержание и формы деятельности:

проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, употребления ПАВ, асоциальных проявлений;

формирование правовой грамотности: беседы, встречи с представителями профильных служб, правовые игры и викторины;

воспитание основ безопасности жизнедеятельности, культуры здорового образа жизни;

индивидуальная работа с подростками «группы риска», взаимодействие с их семьями; сетевое взаимодействие с профильными ведомствами и службами системы профилактики.

Результаты:

снижение уровня правонарушений и асоциальных проявлений среди учащихся;

повышение правовой культуры, формирование законопослушного поведения;

укрепление ценности здорового, безопасного и уважительного к другим образа жизни.

Ожидаемые результаты

Планируемые результаты реализации каждого модуля, направления воспитания и всей программы в целом проявятся на разных уровнях:

В детях – сформированность ценностного отношения к себе, другим людям, семье, Родине и родному краю; развитие ответственности за результаты собственной деятельности, навыков сотрудничества и коммуникации, культуры безопасного и экологичного поведения; проявление познавательной, творческой, спортивной, социальной активности в различных видах деятельности.

В педагогах – повышение мотивации к воспитательной деятельности, развитие готовности использовать разнообразные воспитательные технологии с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей; укрепление культуры профессионального взаимодействия и сотрудничества с семьями воспитанников.

В детско-взрослых отношениях – укрепление доверия, уважения и партнёрства между детьми и взрослыми; развитие практик диалога, совместного планирования и оценки результатов деятельности; снижение конфликтности и проявлений агрессии.

В организации различных видов деятельности – расширение спектра доступных детям культурных, спортивных, технических, туристско-краеведческих, художественных, экологических, добровольческих и иных форм активности; увеличение доли мероприятий, инициированных и реализуемых самими воспитанниками; рост их участия в мероприятиях разного уровня.

В организации Центра – обогащение воспитательной среды учреждения, укрепление традиций и событийного календаря; развитие системы детского самоуправления и органов ученического (детского) инициативного участия;

совершенствование взаимодействия с родителями (законными представителями) и социальными партнёрами.

В социальном окружении – повышение престижности и общественной значимости учреждения дополнительного образования; укрепление позитивного имиджа детского коллектива и педагогов в местном сообществе; расширение сетевого взаимодействия с организациями культуры, спорта, молодёжной политики, волонтёрскими объединениями.

Критерии эффективности и показатели развития воспитательной системы

Критерии	Показатели	Методики изучения
Гармоническое развитие личности.	Любознательность. Трудолюбие. Бережное отношение к природе. Я и школа. Прекрасное в жизни. Отношение к себе, к здоровью.	Методика определения уровня воспитанности Н.П.Капустина.

Социальная ответственность нравственность и патриотизм.	1. Направленность личности. 2.Отношение подростка к семье, Отечеству, Земле, миру, труду, культуре, знаниям, человеку, своему внутр. миру, своему «Я».	1. Методика (1-4 кл) «Цветик семицветик» И.М.Витковской. 2. Методика Д.В.Григорьева, И.В.Кулешовой, П.В.Степанова «Личностный рост».
Умение адаптироваться в современном мире.	Свобода личности. Гуманность.Духовность. Толерантность. Творчество личности. Практичность	1.Методика изучения социализированности личности (авт. профессор М.И. Рожков)
Сформированность индивидуальности личности.	Нравственная воспитанность.	1. Методика Н.Е. Щурковой «Размышляем о жизненном опыте».
Гуманистическая ориентация личности.	1. Готовность к активному взаимодействию в многонациональной среде. Толерантность. 2. Этнокультурные установки подростков.	1.Методика Т.А. Криворотовой «Уровень восприятия многонациональной среды». 2. Н.Д. Эристави «Диагностика этнокультурных установок».
Сформированность детского коллектива	Степень сплоченности детского коллектива	Методика «Какой у нас коллектив» (А.Н. Лутошкин)
Развитие ученического самоуправления.	Социальная активность, лидерские качества.	Анкетирование (Методика М.И.Рожкова)
Удовлетворенность жизнедеятельностью учреждения участников образовательного процесса	Комфортность, Защищенность личности обучающегося. Удовлетворенность педагогов трудовой деятельностью и взаимоотношениями	1. Анкетирование. 2. Методика Е.Н. Степанова «Изучение удовлетворенности жизнедеятельностью в образовательном учреждении».

	в учреждении. Удовлетворенность родителей результатами качества обучения и	
Коллектив педагогов- - коллектив воспитателей.	Профессиональная позиция педагога-воспитателя. Уровень профессионализма педагогов. Качество планирования воспитательной деятельности	1. Методика "Стиль общения учителей с воспитанниками" (Ю.А.Конаржевский). 2. Методика изучения уровня профессионализма педагогов. (А.А. Ярулов). Изучение планов ВР

Календарный план воспитательной работы на 2026 – 2027 учебный год

№	Мероприятие, образовательное событие, воспитательное мероприятие	Задачи	Срок выполнения (месяц, дата)	Участники, кол-во	Ответственные	Практический результат
Модуль 1. «Учебное занятие»						
1	Творческие выступления, конкурсы, олимпиады, фестивали сайта «Академия педагогических проектов Российской Федерации, «Парад талантов России» *(по мере проведения),* сайта «Мир олимпиад» (*постоянно действующие*	Понимание ценности знаний и стремление к самосовершенствованию , Активное участие в обучающем процессе, Приобретение навыков самостоятельного и рационального мышления.	В течение года В течение года	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	Фотоотчет, Заметка на сайте, в социальных сетях
2	Акции, игры, викторины, беседы, дискуссии					
3	Индивидуальные и групповые занятия для детей, участвующих в интеллектуальных и творческих конкурсах *(по мерее проведения*		В течение года	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	Фотоотчет, Заметка на сайте, в социальных сетях
4	Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся	Итоговое мероприятие с демонстрацией приобретенных знаний и практических навыков, активизация творческого потенциала. Применение навыков	Май	обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	Фотоотчет, Заметка на сайте, в социальных сетях
5	Итоговое тестирование, творческая практическая работа		Май	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	Фотоотчет, Заметка на сайте, в социальных сетях

		самостоятельного и рационального мышления.				
Модуль 2. «Руководство детским объединением. Участие в творческих конкурсах по направлению деятельности»						
6	Традиционные праздничные мероприятия в объединении День отца, День матери, День народного единства, Новый год, 23 февраля, 8 марта, 9 мая	Формирование коммуникативной культуры, Самоопределение и профессиональная ориентация Интеллектуальное воспитание	В течение года	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	Фотоотчет, Заметка на сайте, в социальных
7	Наблюдения, беседы, индивидуальные консультации		В течение года	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	
8	Участие в творческих конкурсах различного уровня *(по мере проведения)*		В течение года	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	
Модуль 3. «Воспитательная среда»						
9	День открытых дверей	Создание необходимых условий для развития ответственности и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности воспитанников,	сентябрь, мая	обучающиеся, родители	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	

		повышение компетентности родителей в области воспитания.				
10	Мероприятия, посвященные Дню языков народов России (в рамках Года единства народов России)	Формирование патриотизма, уважения к истории и традициям Родины	сентябрь	учащие	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
11	Мероприятия, посвященные Дню интернета в России.	Формирование у детей представлений об Интернете, его возможностях и рисках, а также развитие навыков безопасного, ответственного и полезного поведения в Сети.	сентябрь	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	
12	Мероприятия, посвященные Дню отца	Формирование семейных ценностей	октябрь	обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
13	Мероприятия, посвященные Дню народного единства (в рамках Года народного единства)	Гражданско-патриотическое воспитание	ноябрь	обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
14	Мероприятия, посвященные празднованию Всероссийского Дня матери	Формирование семейных ценностей	ноябрь	обучающиеся, родители	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
15	Мероприятия, посвященные празднованию	Формирование семейных ценностей	ноябрь	обучающиеся, родители	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко	

	Всероссийского Дня матери				К.А.	
16	Мероприятия, посвященные празднованию День информатики в России	Познакомить обучающихся с информатикой, её значением в жизни человека, основными направлениями применения информационных технологий и правилами безопасной работы в цифровой среде.	декабрь	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	
17	Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата, и Дню Героев Отечества, Дню РВ СН	Гражданско-патриотическое воспитание	декабрь	обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
18	Проведение новогодних мероприятий для учащихся Центра: праздничная программа, ежегодный конкурс детского творчества «Наряд для новогодней елочки 2027», рождественские мастер-классы, турниры	Культурно-массовая и досуговая деятельность	декабрь	Обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
19	Мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	Гражданско-патриотическое воспитание	январь	обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
20	Мероприятия, посвященные Дню компьютерщика.	Познакомить обучающихся с миром информационных	февраль	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	

		технологий, профессиями в сфере IT и значением компьютерных знаний в современной жизни.				
21	Праздничное мероприятие, объединяющее День защитника Отечества и Международный женский день 8 Марта	Гражданско-патриотическое воспитание	март	обучающиеся, родители	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
22	Игровая программа «Ух, Масленица – хороша!»	Духовно-нравственное воспитание	март	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	
23	Мероприятия, посвященные к Дню Космонавтики	Гражданско-патриотическое воспитание	апрель	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	
24	Мероприятия, посвященные Дню Победы	Гражданско-патриотическое воспитание	май	обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДОТарасенко К.А.	
25	Выпускной Центра	Создать праздничную атмосферу сотрудничества ЦРТДЮ и семьи Способствовать раскрытию творческих способностей детей П оказать достижения обучающихся в различных видах деятельности	май	обучающиеся, родители	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
26	День защиты детей	Популяризовать законы по защите прав детей, закрепленных в международной	июнь	обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	

		Конвенции.				
27	Мероприятия, посвященные Дню блогера	Познакомить обучающихся с деятельностью блогера, основами создания цифрового контента и правилами безопасного, ответственного и культурного поведения в Интернете.	июнь	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А.	
28	Мероприятия, посвященные Дню России	Гражданско-патриотическое воспитание	июнь	обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
29	Мероприятия, посвященные Дню Дивизии и Дню города	Гражданско-патриотическое воспитание	июль	обучающиеся	Зам. директора по УВР, ПДО Тарасенко К.А.	
Модуль 4. «Работа с родителями»						
30	Индивидуальные встречи, консультации, беседы с родителями	Решение вопросов образовательного и воспитательного характера, По запросу	в течение года	родители	ПДО Тарасенко К.А	
31	Информирование родителей о событиях Центра, кружков/студий через мессенджер MAX, на официальной странице в сети ВК, официальном сайте в сети Интернет	Привлечение внимания родителей к делам в объединении, успехах детей	в течение года	родители	ПДО Тарасенко К.А	Заполнение листа инструктажа
32	Проведение анкетирования Уровень удовлетворенности	Степень удовлетворенности качеством образования,	декабрь, май	родители	Зам. директора по УВР, ПДО	

	качеством образования в ЦРТДиЮ родителей	воспитательной средой в ЦРТДиЮ			Тарасенко К.А.	
Модуль 5. «Профилактика»						
33	Вводный инструктаж	Познакомить с правилами поведения в учебных поведениях, на занятии, ТБ	сентябрь	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А	Заполнение листа инструктажа
34	«Месячник безопасности дорожного движения»	Учить соблюдать правила дорожного движения	сентябрь	обучающиеся		
35	Безопасность при ЧС, совершении террористического акта	учить действовать при угрозе, алгоритм действий	октября	обучающиеся		
36	Пожарная безопасность. Городской конкурс декоративно-прикладного творчества на противопожарную тематику «Сохрани жизнь ребенку»	Познакомить с правилами пожарной безопасности, правилами при эвакуации при пожаре, Участие в конкурсе	октябрь	обучающиеся		
37	ТБ на осенних каникулах	Безопасность в быту, один дома, улица	октябрь	обучающиеся		
38	Правила безопасности в огражденных зонах, сход снега, сосулек	Безопасность	декабрь	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А	Заполнение листа инструктажа
39	ТБ в период новогодних каникул	Безопасность в быту, один дома, улица	декабрь-январь	обучающиеся		
40	Первая медицинская помощь на зимних водоемах, Крещение.	Безопасность в быту, один дома, улица	январь	обучающиеся		
41	ПБ	Познакомить с правилами пожарной	февраль	обучающиеся		

		безопасности, правилами при эвакуации при пожаре				
42	Правила онлайн-безопасности	Информационная безопасность	февраль	обучающиеся	ПДО Тарасенко К.А	Заполнение листа инструктажа
43	ТБ во время оттепели	Безопасность	март	обучающиеся		
44	ТБ во время весенних каникул	Безопасность в быту, один дома, улица	март	обучающиеся		
45	Меры антитеррористической безопасности, запрет на пиротехнические и легко-воспламеняющиеся вещества	учить действовать при угрозе, алгоритм действий	апрель	обучающиеся		
46	Безопасность на время летних каникул	Безопасность в быту, один дома, улица	май	обучающиеся		

8.Список рекомендованной литературы

Для педагога

1. Александр Глебко «Компьютер сводит с ума». http://www.medmedia.ru/printarticle.html
2. А.В. Овчаров «Информатизация образования как закономерный процесс в развитии педагогических технологий». http://aeli.altai.ru/nauka/sbornik/2000/ovcharov2.html
3. О.П. Окопелов «Процесс обучения в виртуальном образовательном пространстве». // Информатика и образование, 2001. №3
4. Кирмайер Г. Мультимедиа. — М.: Малип, 1994.
5. Учебник (руководство) по html скачан с сайта www.instructing.ru
6. Электронный мультимедийный учебник по созданию презентации в PowerPoint скачан с сайта www.instructing.ru
7. *Дмитрий Лазарев* Презентация: Лучше один раз увидеть! — М.: «Альпина Бизнес Букс», 2009. — С. 142.

Для обучающегося

1. Электронный мультимедийный учебник по созданию презентации в PowerPoint Учебник (руководство) по html.
2.Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2003.-М.: ОЛМА-ПРЕСС,2003.-920 с.:ил.
3.Денисов А. Интернет: самоучитель.- СПб.: Питер, 2000.
4.Денисов А. Microsoft Internet Explorer 5: справочник.- СПб.: Питер, 2000.
5.Шафран Э. Создание web-страниц; Самоучитель.- СПб.: Питер, 2000.
6.Программа Intel «Путь к успеху»/ Практическое руководство.2006-2007 г
7. Программа Intel «Путь к успеху»/ «Технологии и местное сообщество». 2006-2007 г.

Электронные образовательные ресурсы и Интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства образования и науки РФ http://www.mon.gov.ru
2. Сайт Рособразования http://www.ed.gov.ru
3. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru
4. Российский образовательный портал http://www.school.edu.ru
5.ФедеральныйГосударственныйОбразовательный Стандарт http://standart.edu.ru/
6. Портал "Начальная школа" http://nachalka.edu.ru/
7. Портал "Введение ФГОС НОО" http://nachalka.seminfo.ru/

Приложение 1

Требования по технике безопасности на занятиях кружка информатики

Общие положения

1. К занятиям в компьютерном кабинете допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности.
2. Обучающиеся обязаны соблюдать правила поведения, указания педагога и порядок работы с компьютерной техникой.
3. Во время занятия необходимо соблюдать дисциплину, не мешать другим обучающимся и бережно относиться к оборудованию.
4. Нельзя самостоятельно подключать, отключать, ремонтировать или перемещать компьютерную технику.
5. При обнаружении неисправности оборудования необходимо немедленно сообщить об этом педагогу.
6. Во время работы за компьютером необходимо соблюдать правильную осанку и установленную продолжительность непрерывной работы.
7. Нельзя приносить к компьютеру воду, напитки и другие жидкости.

Требования безопасности перед началом занятия

Перед началом работы обучающийся обязан:

1. Спокойно занять своё рабочее место.
2. Проверить, чтобы стол и стул были устойчивыми и удобными.
3. Убедиться, что на рабочем месте нет посторонних предметов.
4. Убрать длинные волосы, шарфы и другие предметы, которые могут мешать работе.
5. Проверить, чтобы руки были сухими.
6. Не прикасаться к розеткам, проводам, вилкам и задней панели оборудования.
7. Осмотреть оборудование и сообщить педагогу:
   - о повреждении проводов;
   - о трещинах на корпусе;
   - о необычном запахе;
   - о появлении дыма или искр;
   - о других неисправностях.
8. Включать компьютер только с разрешения педагога.
9. Располагать монитор на удобном расстоянии от глаз — примерно 50–70 см.
10. Настроить высоту стула и положение монитора так, чтобы не приходилось наклоняться или сильно напрягать зрение.

Требования безопасности во время занятия

Во время работы обучающимся запрещается:

1. Прикасаться к проводам, розеткам и электрическим соединениям.
2. Вставлять посторонние предметы в отверстия компьютера, клавиатуры, монитора и других устройств.
3. Самостоятельно подключать флешки, наушники, принтеры и другие устройства без разрешения педагога.
4. Резко нажимать на клавиши клавиатуры или сильно ударять по мыши.

5. Перемещать монитор, системный блок и другую технику.
6. Работать мокрыми руками.
7. Есть и пить за компьютерным столом.
8. Бегать, толкаться и шуметь в кабинете.
9. Самостоятельно устанавливать программы и изменять настройки компьютера.
10. Открывать подозрительные файлы и ссылки.
11. Использовать чужие пароли и передавать свои пароли другим людям.
12. Публиковать или сообщать личные данные без разрешения родителей и педагога.
13. Отключать компьютер без разрешения педагога.
14. Оставлять рабочее место без предупреждения.

Во время работы необходимо:

- сидеть прямо, не сутулиться;
- сохранять расстояние от глаз до монитора;
- не наклоняться близко к экрану;
- периодически переводить взгляд с экрана на удалённые предметы;
- выполнять гимнастику для глаз по указанию педагога;
- делать перерывы и физкультминутки;
- соблюдать порядок на рабочем месте.

Правила работы в Интернете

При работе в сети Интернет обучающийся должен:

1. Использовать только разрешённые педагогом сайты и программы.
2. Не сообщать посторонним свои имя, адрес, номер телефона, пароль и другие персональные данные.
3. Не открывать письма, сообщения и ссылки от неизвестных пользователей.
4. Не скачивать файлы с подозрительных сайтов.
5. Не вступать в конфликтную переписку.
6. Не отправлять другим людям оскорбительные сообщения и изображения.
7. Проверять найденную информацию по нескольким источникам.
8. Соблюдать авторские права при использовании текстов, изображений, музыки и видео.
9. При возникновении опасной или непонятной ситуации сразу обратиться к педагогу.
10. Не встречаться с интернет-знакомыми без ведома родителей или законных представителей.

Требования безопасности при возникновении неисправности

При обнаружении неисправности необходимо:

1. Немедленно прекратить работу.
2. Не пытаться самостоятельно устранить неисправность.
3. Не прикасаться к повреждённому оборудованию.
4. Сообщить о проблеме педагогу.
5. Отойти от оборудования, если появились дым, искры, запах гари или необычный шум.

6. Выполнять дальнейшие указания педагога.

Действия при пожаре или другой чрезвычайной ситуации

При возникновении чрезвычайной ситуации обучающийся обязан:

1. Сохранять спокойствие.
2. Немедленно прекратить работу.
3. Выполнять указания педагога.
4. Не брать с собой личные вещи, если это задерживает эвакуацию.
5. Не пользоваться лифтом.
6. Организованно покинуть помещение по указанному маршруту.
7. Не возвращаться в кабинет без разрешения взрослых.
8. При необходимости сообщить педагогу о плохом самочувствии или травме.

Требования безопасности после окончания работы

После завершения занятия обучающийся обязан:

1. Сохранить результаты работы в указанную папку или на разрешённый носитель.
2. Закрыть используемые программы.
3. Завершить работу компьютера только с разрешения педагога.
4. Привести в порядок рабочее место.
5. Поставить стул на место.
6. Убрать рабочие материалы.
7. Не отключать оборудование от электросети самостоятельно.
8. Вымыть руки после занятия при необходимости.
9. Сообщить педагогу о возникших трудностях или неисправностях.

Памятка для обучающегося

Работай за компьютером безопасно

- Слушай указания педагога.
- Не трогай провода и розетки.
- Не работай мокрыми руками.
- Не приноси напитки к компьютеру.
- Сиди прямо и не наклоняйся близко к экрану.
- Делай перерывы для глаз.
- Не открывай неизвестные ссылки и файлы.
- Береги оборудование.
- Не сообщай личные данные посторонним.
- Если возникла проблема — сразу обратись к педагогу.

Форма ознакомления с инструктажем

С требованиями по технике безопасности ознакомлен(а):

№	Фамилия и имя обучающегося	Дата	Подпись
1			
2			

№	Фамилия и имя обучающегося	Дата	Подпись
3			
4			
5			

Фамилия и инициалы педагога: _
Подпись педагога: _
Дата проведения инструктажа: «___» __ 20___ г.

Приложение 2

Комплекс гимнастики для глаз после работы за компьютером

Цель

Снять зрительное напряжение, восстановить работоспособность глаз и сформировать у обучающихся полезную привычку делать перерывы во время работы за компьютером.

Продолжительность: 3–5 минут.

Общие рекомендации

1. Гимнастику следует выполнять спокойно, без резких движений.
2. Все упражнения выполняются без нажима на глаза.
3. Дыхание должно быть ровным и свободным.
4. При появлении боли, головокружения, тошноты или ухудшении самочувствия упражнение необходимо прекратить и сообщить педагогу.
5. Гимнастика не заменяет перерывы, правильное освещение и соблюдение расстояния до монитора.
6. Во время выполнения упражнений спину следует держать прямо, плечи расслабить.

Комплекс упражнений

1. «Моргание»

Сделать 10–15 спокойных морганий.

Польза: помогает увлажнить поверхность глаз и снять напряжение.

2. «Посмотри вдаль»

1. Посмотреть на кончик пальца, расположенный на расстоянии примерно 30–40 см от лица.
2. Через несколько секунд перевести взгляд на удалённый предмет за окном или в конце кабинета.
3. Снова посмотреть на палец.

Повторить 5–6 раз.

3. «Вверх — вниз»

Не двигая головой:

1. медленно посмотреть вверх;
2. вернуться в исходное положение;

3. медленно посмотреть вниз;
4. снова посмотреть прямо.

Повторить 4–5 раз.

4. «Вправо — влево»

Не поворачивая головы:

1. посмотреть вправо;
2. посмотреть прямо;
3. посмотреть влево;
4. снова посмотреть прямо.

Повторить 4–5 раз.

5. «По диагонали»

Медленно переводить взгляд:

- из верхнего правого угла в нижний левый;
- из верхнего левого угла в нижний правый.

Повторить 3–4 раза в каждом направлении.

6. «Круг глазами»

Медленно описать взглядом круг:

1. по часовой стрелке;
2. против часовой стрелки.

Повторить 2–3 раза в каждую сторону.

Движения должны быть плавными, без напряжения.

7. «Близко — далеко»

1. Вытянуть руку вперёд и посмотреть на кончик пальца.
2. Медленно приблизить палец к носу, не отводя от него взгляда.
3. Затем медленно отвести палец обратно.
4. Перевести взгляд на далёкий предмет.

Повторить 3–4 раза.

8. «Восьмёрка»

Медленно «нарисовать» глазами горизонтальную восьмёрку.

Повторить 3–4 раза, затем сделать несколько спокойных морганий.

9. «Закрыли — открыли»

1. Закрыть глаза на 3–5 секунд.
2. Открыть глаза и спокойно посмотреть вдаль.
3. Несколько раз моргнуть.

Повторить 2–3 раза.

10. «Отдых для глаз»

Закрыть глаза и расслабиться на 20–30 секунд. Можно представить приятный пейзаж или посмотреть на зелёные растения в кабинете.

Физкультминутка для снятия общего напряжения

После выполнения упражнений для глаз рекомендуется выполнить несколько движений:

1. Потянуться вверх.
2. Опустить руки и расслабить плечи.
3. Сделать 3–4 круговых движения плечами.

4. Наклонить голову вправо и влево.
5. Сделать несколько шагов по кабинету.

Словесное сопровождение педагога

Глазки закрываем — отдыхаем.
Глазки открываем — вдаль мы посмотрели.
Вправо посмотрели, влево посмотрели.
Вверх подняли взгляд, вниз его опустили.
Поморгали, улыбнулись — и к работе возвратились.

Правила безопасной работы за компьютером

Для профилактики зрительного утомления необходимо: соблюдать расстояние от глаз до монитора; работать при достаточном освещении; не смотреть на экран слишком близко; не использовать компьютер в полной темноте; делать регулярные перерывы; чередовать работу за компьютером с другими видами деятельности; не продолжать работу при появлении боли или рези в глазах; сообщать педагогу о плохом самочувствии.

Рекомендуемая форма проведения.

Гимнастику можно проводить:

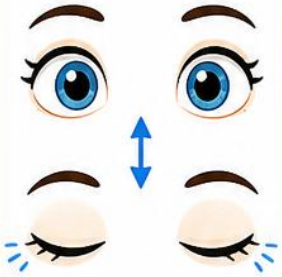
- после завершения практической работы;
- в середине занятия;
- во время физкультминутки;
- под спокойную музыку;
- в игровой форме — «Путешествие взгляда», «Наблюдаем за облаками», «Рисуем глазами фигуры».

ГИМНАСТИКА ДЛЯ ГЛАЗ

ПОСЛЕ РАБОТЫ ЗА КОМПЬЮТЕРОМ



1 Поморгай 10 раз



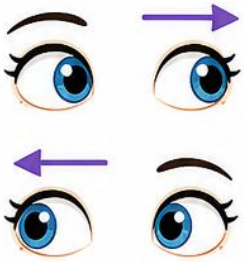
2 Посмотри вдаль



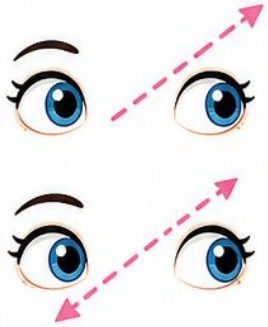
3 Вверх — вниз



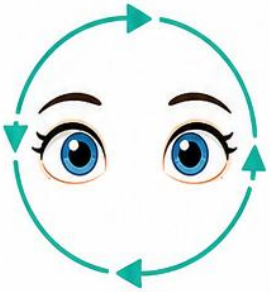
4 Вправо — влево



5 По диагонали



6 Нарисуй глазами круг



7 Близко — далеко

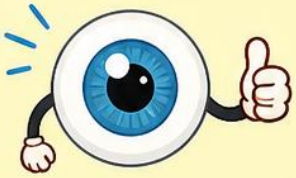


8 Закрой глаза на 5 секунд



Выполняй медленно, без напряжения.

При боли или дискомфорте остановись и сообщи взрослому.



Приложение 3

Методика диагностики нравственной воспитанности обучающиеся.

1. Назначение диагностики

Диагностика проводится для определения уровня сформированности у обучающихся нравственных качеств и культуры поведения на занятиях кружка информатики.

Диагностика позволяет оценить:

- ответственное отношение к учебной деятельности;
- соблюдение правил поведения и техники безопасности;
- уважительное отношение к педагогу и сверстникам;
- готовность к сотрудничеству и взаимопомощи;
- честность при выполнении заданий;
- бережное отношение к компьютерному оборудованию;
- ответственное отношение к информации;
- соблюдение правил цифрового этикета;
- способность оценивать собственные поступки.

2. Цель диагностики: Определить уровень нравственной воспитанности обучающихся и выявить направления дальнейшей воспитательной работы на занятиях кружка информатики.

3. Задачи диагностики

- выявить отношение детей к правилам и требованиям;
- определить уровень ответственности и самостоятельности;
- оценить навыки общения и сотрудничества;
- проверить понимание правил безопасного и этичного поведения в цифровой среде;
- определить динамику нравственного развития обучающихся;
- скорректировать содержание воспитательной работы.

4. Основные критерии диагностики

Критерий	**Показатели**
Ответственность	Выполняет задания, соблюдает договорённости, доводит начатое дело до конца
Дисциплинированность	Соблюдает правила поведения и инструкции педагога
Уважение к другим	Внимательно слушает, не перебивает, не оскорбляет, учитывает мнение сверстников
Сотрудничество	Умеет работать в группе, оказывает помощь, принимает помощь
Честность	Выполняет задания самостоятельно, не присваивает

Критерий	Показатели
	чужие результаты
Бережное отношение	Аккуратно обращается с техникой и материалами
Цифровая культура	Соблюдает правила безопасной работы в Интернете, защищает персональные данные
Самооценка	Способен оценить свои поступки и исправить ошибки

5. Методика 1. Педагогическое наблюдение

Инструкция для педагога

В течение учебного периода педагог наблюдает за поведением обучающихся на занятиях и фиксирует наиболее типичные проявления.

Оценивание проводится по трёхбалльной шкале:

- **2 балла** — качество проявляется постоянно и самостоятельно;
- **1 балл** — качество проявляется иногда, требуется напоминание;
- **0 баллов** — качество практически не проявляется или обучающийся нарушает правило.

Карта наблюдения

№	Показатель	0	1	2	Примечание
1	Соблюдает правила поведения на занятии				
2	Выполняет инструкции педагога				
3	Бережно относится к компьютерной технике				
4	Соблюдает правила техники безопасности				
5	Ответственно выполняет задания				
6	Доводит начатую работу до конца				
7	Умеет работать в паре или группе				
8	Помогает другим обучающимся				
9	Уважительно относится к мнению других				
10	Не присваивает чужие идеи и работы				
11	Соблюдает правила цифрового общения				

№	Показатель	0	1	2	Примечание
12	Умеет признавать и исправлять ошибки				
	Максимальное количество баллов: 24				

6. Методика 2. Ситуационные задания

Цель: Выявить, как обучающийся понимает нравственные нормы и умеет применять их в конкретных ситуациях.

Инструкция для обучающихся

Прочитайте ситуацию и выберите наиболее правильный вариант ответа. После выбора объясните своё решение.

Ситуация 1

Ты случайно удалил работу другого ученика на компьютере. Что ты сделаешь?

а) промолчишь;

б) обвинишь другого ученика;

в) сообщишь педагогу и постараешься исправить ситуацию;

г) попробуешь скрыть случившееся.

Нравственно правильный ответ: в.

Ситуация 2

Товарищ просит дать ему пароль от твоей учётной записи.

а) сообщу пароль;

б) откажу и объясню, что пароли нельзя передавать;

в) напишу пароль на доске;

г) попрошу другого ученика сообщить ему пароль.

Нравственно правильный ответ: б.

Ситуация 3

Во время групповой работы один участник не успевает выполнить свою часть задания.

а) исключу его из группы;

б) буду смеяться над ним;

в) предложу помощь или перераспределение обязанностей;

г) выполню всё сам и не скажу ему.

Нравственно правильный ответ: в.

Ситуация 4

Ты нашёл в Интернете интересную картинку для презентации.

а) подпишу своим именем;

б) использую её без указания источника;

в) укажу источник или выберу материал с разрешённым использованием;

г) скажу, что картинку создал сам.

Нравственно правильный ответ: в.

Ситуация 5

В общем чате кто-то написал обидное сообщение о твоём однокласснике.

а) поддержу автора сообщения;
б) напишу ещё более обидный ответ;
в) не буду распространять сообщение и обращусь к взрослому;
г) отправлю сообщение другим людям.
Нравственно правильный ответ: в.
Ситуация 6
После занятия ты заметил, что компьютер работает неправильно.
а) начну самостоятельно разбирать компьютер;
б) продолжу работу;
в) сообщу педагогу о неисправности;
г) выключу оборудование из розетки.
Нравственно правильный ответ: в.
Оценивание ситуационных заданий

- правильный выбор и самостоятельное объяснение — **2 балла**;
- правильный выбор без объяснения или с помощью педагога — **1 балл**;
- неправильный выбор — **0 баллов**.

Максимальное количество баллов: 12.

7. Методика 3. Самооценка обучающихся

Инструкция

Прочитайте утверждения и отметьте один вариант ответа:

- **3 — всегда**;
- **2 — часто**;
- **1 — иногда**;
- **0 — пока не получается**.

№	Утверждение	0	1	2	3
1	Я соблюдаю правила работы за компьютером				
2	Я бережно отношусь к технике				
3	Я выполняю задания самостоятельно				
4	Я помогаю товарищам, если они не справляются				
5	Я умею спокойно выслушать мнение другого человека				
6	Я признаю свои ошибки				
7	Я не выдаю чужую работу за свою				
8	Я не сообщаю посторонним свои пароли и личные данные				
9	Я проверяю информацию перед использованием				
10	Я вежливо общаюсь в Интернете				

№	Утверждение	0	1	2	3
	Максимальное количество баллов: 30.				

8. Уровни нравственной воспитанности

Для определения общего уровня можно использовать результаты наблюдения, ситуационных заданий и самооценки.

Высокий уровень:

- осознанно соблюдает правила поведения и безопасности;
- ответственно относится к заданиям и оборудованию;
- уважительно общается с другими;
- умеет сотрудничать;
- понимает значение честности и авторства;
- соблюдает правила цифровой культуры;
- самостоятельно оценивает и корректирует своё поведение.

Средний уровень:

- в основном соблюдает правила;
- выполняет задания при напоминании;
- способен сотрудничать, но иногда испытывает трудности;
- понимает нравственные нормы, однако не всегда применяет их самостоятельно;
- допускает отдельные нарушения цифровой безопасности или культуры общения.

Начальный уровень:

- часто нарушает правила поведения и техники безопасности;
- нуждается в постоянном контроле;
- испытывает трудности в сотрудничестве;
- не всегда понимает последствия своих поступков;
- может присваивать чужие идеи или нарушать правила общения;
- нуждается в индивидуальной педагогической поддержке.

9. Подведение результатов

Рекомендуется проводить диагностику:

- в начале учебного года;
- в середине учебного года;
- в конце учебного года.

Результаты можно представить в таблице:

Фамилия и имя	Начало года	Середина года	Конец года	Динамика

Результаты диагностики используются только для организации воспитательной работы, индивидуальной поддержки обучающихся и оценки положительной динамики.

10. Рекомендации по результатам диагностики

При выявлении трудностей педагог может:

- чаще использовать групповые задания;
- проводить беседы о взаимопомощи и ответственности;
- включать игровые ситуации по цифровой безопасности;
- поручать обучающимся небольшие ответственные задания;
- организовывать взаимопроверку и самооценку;
- проводить упражнения на развитие культуры общения;
- обсуждать последствия поступков без публичного осуждения ребёнка;
- отмечать положительные изменения и достижения обучающихся.

Итоговое заключение.

Диагностика нравственной воспитанности помогает определить, насколько обучающиеся готовы ответственно, уважительно и безопасно взаимодействовать с людьми, информацией и компьютерной техникой. На занятиях кружка информатики нравственное воспитание осуществляется через практическую деятельность, соблюдение правил цифровой безопасности, командную работу, взаимопомощь, честное выполнение заданий и уважительное отношение к результатам труда других людей.

Календарно-тематическое планирование
дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы «Информационные технологии»
на 2026-2027 учебный год

Учебно-тематический план 1 год обучения

п/п №	Тема	Всего, час	Из них:		Форма аттестации /контроля Дата проведения	Дата проведения	
			Теория, час	Практика, час		план	фактт
1.	**Водное занятие.**	**2**	**2**	**-**	Правила техники безопасности при работе в кабинете		
1.1. Инструктаж по технике безопасности.			1	-			
1.2. Знакомство с курсом.			1	-	Основы интерфейса программы.		
2.	**Word. Работа с текстом**	**8**	**2**	**6**	Интерфейс, панели инструментов. Рабочая область, панели инструментов, меню и вкладки, полосы прокрутки. Пентаграммы панелей инструментов их назначение и дублирование в разделах меню.		
2.1. Работа с текстом.			1	-			
2.2. Работа с текстом			-	1	Главное меню, основные операции.		
2.3. Работа с текстом			-	1	Форматы текста. Импорт данных из других программ. Работа со страницами документа.		
2.4. Работа с текстом			-	1	Основные принципы работы.		
2.5. Работа с текстом			1	-	Сетки, линейки и направляющие. Привязка объектов, динамические направляющие.		
2.6. Работа с текстом			-	1	Выравнивание и распределение объектов. Основные принципы верстки.		
2.7. Работа с текстом			-	1	Управление масштабом просмотра объектов. Режимы просмотра документа		
2.8. Работа с текстом			-	1	Копирование объектов. Упорядочение размещения объектов. Группировка объектов.		
3.	**Word. Проект.**	**4**	**-**	**4**	Самостоятельная работа Наблюдение		
3.1.Проект.			-	1			
3.2.Проект.			-	1			

3.3.Проект.		-	1				
3.4.Проект.		-	1				
4.Защита проекта.	**2**	**-**	**1**	Тестирование, обсуждение.			
4.1Защита проекта.		-	1				
5.	**Заключительное занятие.**	**1**	**1**	**-**	Повторение.		
	Итого	**17**	**6**	**11**			

Учебно-тематический план 2 год обучения

п/п №	Тема	Всего, час	Из них:		Форма аттестации /контроля	Дата проведения	
			Теория, час	Практика, час		план	факт
1.	**Водное занятие.**	**2**	**2**	**-**	Правила техники безопасности при работе в кабинете		
1.1. Инструктаж по технике безопасности.			1	-			
1.2. Знакомство с курсом.			1	-	Основы интерфейса программы.		
2.	**Excel. Работа с таблицей.**	**8**	**2**	**6**	Интерфейс, панели инструментов. Рабочая область, панели инструментов, меню и вкладки, полосы прокрутки. Пентаграммы панелей инструментов их назначение и дублирование в разделах меню.		
2.1. Работа с таблицей.			1	-			
2.2. Работа с таблицей.			-	1	Главное меню, основные операции.		
2.3. Работа с таблицей.			-	1	Форматы текста. Импорт данных из других программ. Работа со страницами документа.		
2.4. Работа с таблицей.			-	1	Основные принципы работы.		
2.5. Работа с таблицей.			1	-	Сетки, линейки и направляющие. Привязка объектов, динамические направляющие.		
2.6. Работа с таблицей.			-	1	Выравнивание и распределение объектов. Основные принципы верстки.		
2.7. Работа с таблицей.			-	1	Управление масштабом просмотра объектов. Режимы просмотра документа.		
2.8. Работа с			-	1	Копирование объектов.		

таблицей.					Упорядочение размещения объектов. Группировка объектов.		
3.	**Excel. Проект.**	**4**	**1**	**3**	Самостоятельная работа. Наблюдение.		
3.1.Проект.			1	-			
3.2.Проект.			-	1			
3.3.Проект.			-	1			
3.4.Проект.			-	1			
4. Excel.Защита проекта.		**2**	**-**	**1**	Тестирование, обсуждение.		
4.1Защита проекта.			-	1			
5.	**Заключительное занятие.**	**1**	**1**	**-**	Повторение.		
	Итого	**17**	**6**	**11**			

Учебно-тематический план 3 год обучения

п/п №	Тема	Всего, час	Из них:		Форма аттестации /контроля	Дата проведения	
			Теория, час	Практика, час		план	факт
1.	**Водное занятие.**	**2**	**2**	**-**	Правила техники безопасности при работе в кабинете		
1.1. Инструктаж по технике безопасности.			1	-			
1.2. Знакомство с курсом.			1	-	Основы интерфейса программы.		
2.	**PowerPoint. Работа с презентацией.**	**8**	**2**	**6**	Интерфейс, панели инструментов. Рабочая область, панели инструментов, меню и вкладки, полосы прокрутки. Пентаграммы панелей инструментов их назначение и дублирование в разделах меню.		
2.1. Работа с презентацией.			1	-			
2.2. Работа с презентацией.			-	1	Главное меню, основные операции.		
2.3. Работа с презентацией.			-	1	Форматы текста. Импорт данных из других программ. Работа со страницами документа.		
2.4. Работа с презентацией.			-	1	Основные принципы работы.		
2.5. Работа с презентацией.			1	-	Сетки, линейки и направляющие. Привязка объектов, динамические направляющие.		
2.6. Работа с презентацией.			-	1	Выравнивание и распределение объектов. Основные принципы верстки.		
2.7. Работа с презентацией.			-	1	Управление масштабом просмотра объектов. Режимы просмотра документа		
2.8. Работа с презентацией.			-	1	Копирование объектов. Упорядочение размещения объектов. Группировка объектов.		
3.	**PowerPoint. Проект.**	**4**	**-**	**3**	Самостоятельная работа Наблюдение		
3.1.Проект.			1	-			
3.2.Проект.			-	1			

3.3.Проект.			-	1			
3.4.Проект.			-	1			
4. PowerPoint. Защита проекта.		**1**	**-**	**1**	Тестирование, обсуждение.		
4.1Защита проекта.			-	1			
5.	**Заключительное занятие.**	**1**	**1**	**-**	Повторение.		
	Итого	**16**	**6**	**10**			